



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минобрнауки Амурской области)**

П Р И К А З

20.01.2020

№

47

г. Благовещенск

Об утверждении Положения о предметной комиссии Амурской области для проверки работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году

В соответствии с пп. 22, 29-30 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, с целью осуществления проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования в 2020 году на территории Амурской области

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о предметной комиссии Амурской области для проверки работ участников ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2020 году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Л.А.Закирову.

Заместитель председателя Правительства
Амурской области – министр образования и
науки Амурской области

С.В. Яковлева

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметной комиссии Амурской области для проверки работ
участников государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования

1. Общие положения

1.1. Положение о предметной комиссии Амурской области для проверки работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Положение) разрабатывается в соответствии с нормативными правовыми документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 №755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 (далее – Порядок проведения ГИА-9).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, порядок формирования и структуру предметной комиссии Амурской области для проверки работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ПК), ее полномочия и функции, права и обязанности членов, а также порядок организации работы.

1.3. ПК для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Амурской области создается в период организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего

образования (далее – ГИА-9) в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ).

1.4. ПК в своей работе руководствуется:

законодательством Российской Федерации;

инструктивно-методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по вопросам ГИА-9;

рекомендациями и инструкциями уполномоченной организации, осуществляющей разработку экзаменационных заданий;

настоящим Положением.

1.5. Работу предметных комиссий организует государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Амурский областной институт развития образования», уполномоченное министерством образования и науки Амурской области осуществлять организационно-технологическое сопровождение ГИА и функции регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) для проведения ГИА.

1.6. При формировании состава ПК исключается возможность возникновения конфликта интересов. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лица, привлекаемого к проведению ГИА-9, или его близких родственников, влияет или может повлиять на объективное исполнение возложенных на него обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного лица и законным интересом обучающихся, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц.

2. Требования к экспертам, структура ПК

2.1. ПК образуется по каждому учебному предмету, по которому проводится ГИА-9, в целях оценки ответов участников ГИА.

2.2. Численный состав ПК определяется исходя из числа выпускников общеобразовательных организаций, которые будут проходить ГИА-9 по соответствующему общеобразовательному предмету в текущем учебном году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки развернутых ответов на задания по данному общеобразовательному предмету.

2.3. В состав ПК входят председатель ПК, который осуществляет общее руководство и координацию деятельности ПК по соответствующему учебному предмету, и эксперты.

2.4. Состав ПК формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям:

наличие высшего образования;

соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;

наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы

основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования (не менее трёх лет);

наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями их оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2.5. Персональный состав ПК определяется решением государственной экзаменационной комиссии Амурской области по проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2020 году (далее – ГЭК). Кандидатуры председателей предметных комиссий ГЭК представляет на согласование в Рособрнадзор.

2.6. Эксперту может быть присвоен один из трёх статусов: ведущий эксперт, старший эксперт, основной эксперт.

Ведущий эксперт – статус, позволяющий быть председателем или заместителем председателя ПК, осуществлять руководство подготовкой и/или подготовку экспертов на региональном уровне, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках, в рассмотрении апелляций по учебному предмету, осуществлять проверку и перепроверку развернутых ответов участников ГИА в составе ПК, в том числе в качестве третьего эксперта.

Старший эксперт – статус, позволяющий осуществлять проверку и перепроверку выполнения заданий с развернутым ответом ГИА в составе ПК, в том числе назначаться для третьей проверки выполнения заданий с развернутым ответом ГИА, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках и в проверках при рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами.

Основной эксперт – статус, позволяющий осуществлять первую или вторую проверку выполнения заданий с развернутым ответом ГИА, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках в составе ПК.

Для присвоения эксперту того или иного статуса должно быть установлено соответствие его квалификации требованиям:

- к экспертам, определенным Порядком проведения ГИА-9;
- к опыту оценивания экзаменационных работ участников ГИА-9;
- к результатам квалификационного испытания;
- к согласованности работы при проверке в предыдущем году и значениям показателей статистики удовлетворенных апелляций.

3. Полномочия и организация работы ПК

3.1. ПК осуществляет свою работу в период проведения ГИА-9.

3.2. ПК:

принимает к рассмотрению обезличенные бланки-копии экзаменационных работ (далее – ЭР) обучающихся;

осуществляет проверку и оценивание ЭР в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, разработанными Федеральной службой по надзору в сфере образования;

составляет и направляет в РЦОИ протоколы проверки ЭР;

готовит и передает в министерство образования и науки Амурской области информацию о типичных ошибках в ЭР и рекомендуемых мерах по совершенствованию подготовки обучающихся по соответствующему учебному предмету.

3.3. Решения ПК оформляются протоколами и хранятся в РЦОИ.

3.4. ПК размещается в специально выделенных и оборудованных для этих целей помещениях по месту расположения РЦОИ, исключающих возможность допуска посторонних лиц (за исключением сотрудников РЦОИ, осуществляющих организационно-технологическое сопровождение работы ПК, уполномоченных представителей ГЭК и общественных наблюдателей) и распространения информации ограниченного доступа. Экспертам запрещается копировать и выносить из указанных помещений экзаменационные материалы, критерии их оценивания, протоколы проверки ЭР, разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в указанных материалах.

4. Функции, права и обязанности председателя и экспертов ПК

4.1. Функции председателя ПК:

подбор кандидатур и представление состава экспертов;

организация обучения экспертов технологии проверки ЭР;

организация работы экспертов и учета рабочего времени, затраченного экспертами на проверку ЭР;

обеспечение режима хранения и информационной безопасности при проверке ЭР, передача протоколов проверки в РЦОИ;

информирование руководства РЦОИ о ходе проверки ЭР;

организация перепроверки отдельных ЭР по решению министерства образования и науки Амурской области;

подготовка и обсуждение с экспертами ПК итогового отчета о результатах работы ПК в текущем году.

4.2. Председатель ПК имеет право:

давать указания экспертам ПК в рамках своих полномочий;

по согласованию с министерством образования и науки Амурской области, ГЭК Амурской области отстранять экспертов от участия в работе ПК в случае возникновения проблемных ситуаций;

по согласованию с министерством образования и науки Амурской области, ГЭК Амурской области, принимать решения по организации работы ПК в случае возникновения непредвиденных ситуаций и обстоятельств, препятствующих продолжению работы ПК;

давать указания экспертам ПК в рамках своих полномочий.

4.3. Председатель ПК обязан:

выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, инструкций;

обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке ЭР, хранении и передаче результатов проверки в РЦОИ;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, инструкций;

своевременно информировать руководство РЦОИ, министерство образования и науки Амурской области о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки ЭР.

4.4. Эксперт ПК вправе:

получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки ЭР, применения критериев оценки выполнения ЭР, получать другие необходимые для работы материалы и документы; обсуждать с председателем ГЭК и экспертами процедурные вопросы проверки ЭР;

требовать организации необходимых условий труда, согласовывать план-график работ;

принимать участие в обсуждении итогового отчета о работе ПК, вносить в него свои предложения.

4.5. Эксперт ПК обязан:

иметь дополнительное профессиональное образование, включающее в себя практические занятия (не менее 18 часов) по оцениванию образцов ЭР в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету, определяемыми Федеральной службой надзора в сфере образования;

проверять и оценивать ЭР в соответствии с требованиями рекомендаций и инструкций организации-разработчика экзаменационных заданий и критериями оценки;

профессионально и добросовестно выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке ЭР;

информировать председателя ПК о возникших при проверке ЭР проблемах;

незамедлительно информировать руководство РЦОИ, министерство образования и науки Амурской области в письменной форме о нарушении процедуры проверки ЭР, режима информационной безопасности, иных нарушениях в работе с документацией в деятельности ПК.

5. Ответственность экспертов ПК

5.1. Эксперт ПК может быть исключен из состава ПК в следующих случаях:

предоставления о себе недостоверных сведений;

утери подотчетных документов;
возникновения конфликта интересов (наличие близких родственников обучающихся, которые участвуют в ГИА в текущем году).

5.2. Решение об исключении эксперта ПК из ее состава принимается ГЭК Амурской области на основании аргументированного представления председателя ПК.

5.3. Эксперты ПК привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случаях:

невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;

несоблюдения требований нормативных правовых актов по проведению ГИА-9;

нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности;

злоупотреблений установленными полномочиями, совершенными из личной заинтересованности.